



Luigi



Einaudi



Pistoia

Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Socio-Sanitari



Istituto certificato per la Qualità
ISO/UNI EN ISO 9001:2008 Cert. n. IT04/1286 - Progettazione ed
erogazione di servizi di formazione e di orientamento - Settore EA:37

Agenzia Formativa accreditata da Regione
Toscana con codice di accreditamento n. PT0609

VADEMECUM (responsabili progetto)

Il responsabile progetto:

- 1 si impegna a realizzarlo
- 2 concorda con il DSGA gli aspetti economici dello stesso prima della progettazione di massima
- 3 contatta gli esperti e concorda gli incontri
- 4 presenta la sintesi piano offerta formativa **Modello 1** (inviarlo per E mail a ist@isteinaudi) e il progetto di massima **Modello 3** entro il 11 giugno.
- 5 se approvato dal C. D., fornisce informazioni ad eventuali docenti interessati
- 6 presenta il progetto di dettaglio **Modello 5** e sviluppo moduli didattici **Modello 6** se necessario (entro la fine di settembre)
- 7 consegna esperti/docenti:
 - **Modello 37** Scheda personale risorsa umana
 - **Curriculum** (formato europeo) che deve essere aggiornato e firmato in tutte le pagine (entrambi devono essere portati in Segreteria Amministrativa, signora Federica, prima dell'inizio delle lezioni)
 - **Modello 23** Programma svolto docente
- 8 richiede utilizzo laboratori **Modello 10** e materiali consumo **Modello 11**
- 9 compila elenco iscritti **Modello 18**
- 10 compila il rapporto modifica progetti **Modello 8**, se il progetto subisce variazioni in itinere; se subisce variazioni sostanziali rispetto alla programmazione è necessario comunicarlo al DSGA

Al termine del progetto

- 11 propone agli studenti **Test finale gradimento corsisti Modello 31 (e lo rielabora al fine di rendere evidenti i dati)**
- 12 presenta:
 - **Riassunto contabile e Time Card**
 - **Relazione finale** (fine giugno)

n.b.- Ogni modello deve essere compilato al computer, firmato e datato.

Tutta la modulistica è disponibile sul sito della scuola www.isteinaudi.gov.it nell'area didattica alla voce Modulistica Responsabile di Progetto.

Il D.S. e R.S.Q. avranno cura di compilare la modulistica di loro competenza